

KARTA KURSU

Nazwa	Seminarium licencjackie	
Nazwa w j. ang.	Diploma seminary	
Koordynator	Dr Mateusz Szast	Zespół dydaktyczny
		Dr Mateusz Szast
Punktacja ECTS*	2	

Opis kursu (cele kształcenia)

Celem kursu jest także wykształcenie u studenta umiejętności interpretacji tekstów źródłowych, poszukiwania literatury na interesujący studenta temat zarówno w bazach polskich jak i zagranicznych.

Kurs ma dostarczyć wiedzy pozwalającej na samodzielne analizowanie i zrozumienie zjawisk zachodzących we współczesnym społeczeństwie.

Konfrontacja wiedzy potocznej i naukowej z wybranymi perspektywami, zagadnieniami i badaniami naukowymi.

Wykształcenie poprawnego formułowania tekstu o charakterze naukowym.

Warunki wstępne

Wiedza	Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania, etyki oraz języka polskiego.
Umiejętności	Analiza treści w zakresie niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej.
Kursy	Prawo oświatowe Podstawy zarządzania Analiza tekstu naukowego Projekt badawczy

Efekty uczenia się

Wiedza	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
--------	-----------------------------	-------------------------------------

	W01: Student charakteryzuje się wiedzą nt. terminologii zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania przez cele, tematyką trzeciego sektora ze specyfiką przedmiotową zainteresowań naukowych.	K_W01
	W02: Student charakteryzuje się znajomością zasad sporządzania tekstu naukowego jak również przygotowaniem projektu badawczego w oparciu o konceptualizację i operacjonalizację wybranego zagadnienia.	K_W02
	W03: Student zna i rozumie istotę podejmowania metodologii nauk humanistycznych potrzebnej do realizacji tematu pracy.	K_W05

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01: Student posiada umiejętność: systematyzowania i selekcjonowania wiedzy szczegółowej w zakresie interesujących go aspektów.	K_U02
	U02: Student potrafi wykazuje kreatywność i profesjonalizm w samodzielnym planowaniu własnej ścieżki rozwoju. Potrafi organizować swoją pracę, jest samodzielny w wykonywaniu powierzonych mu zadań a także radzi sobie z obsługą programów komputerowych niezbędnych do napisania pracy dyplomowej.	K_U02
	U03: Student posiada umiejętność prawidłowego posługiwania się podstawowymi pojęciami i terminami z zakresu zarządzania w oświacie i trzecim sektorze jak również ich implementacji w swojej rozprawie..	K_U04

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01: Student potrafi sformułować problem badawczy, hipotezy badawcze jak również prawidłowo wnioskuje nt. zdobytej wiedzy w całym procesie pobierania nauki na studiach wyższych.	K_K02
	K02: Student odpowiedzialnie podejmuje przygotowanie pracy dyplomowej z zachowaniem zasad etyki, wiedzy nt. zarządzania w oświacie i trzecim sektorze.	K_K03

		Organizacja											
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach											
		A		K		L		S		P		E	
Liczba godzin								45					

--	--	--	--	--	--	--	--

Opis metod prowadzenia zajęć

Prezentacja multimedialna,
metody dialogowe,
praca z tekstem,
dyskusja.

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01						X				X			
W02						X				X			
W03						X				X			
U01						X		X		X			
U02						X		X		X			
U03						X		X		X			
K01	X					X		X		X			
K02	X					X		X		X			

Kryteria oceny	<p>Kryteria zaliczenia:</p> <p>1. Semestr I - obecność – dopuszcza się jedną nieobecność podczas zajęć oraz przygotowanie tematu i planu pracy dyplomowej.</p> <p>2. Semestr II – obecność podczas zajęć oraz wykazywanie postępów w przygotowaniu pracy dyplomowej.</p>
----------------	---

Uwagi	Brak.
-------	-------

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

1. Przedstawienie zasad sporządzania tekstu naukowego.
2. Zapoznanie z metodologią nauk społecznych.
3. Wyznaczanie i wyuczenie poprawnie formułowanego celu badawczego.
4. Wyznaczenie ram czasowych przygotowywania pracy dyplomowej.

Wykaz literatury podstawowej

1. Babbie E., Podstawy badań społecznych, Państwowe Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2008.
2. Flick U., O serii Niezbędnik badacza, w: G. Gibbis (red.), Analizowanie danych jakościowych. Niezbędnik badacza, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011, ss. 11-16.
3. Francuz P., Mackiewicz R., Liczby nie wiedzą, skąd pochodzą. Przewodnik po metodologii i statystyce nie tylko dla psychologów, Wydawnictwo KUL, Lublin 2005.
4. Galewicz W., W sprawie odrębności etyk zawodowych, w: Galewicz W., Moralność i profesjonalizm. Spór o pozycję etyk zawodowych, Kraków 2010, s. 9-125.
5. Gibbis G., Analizowanie danych jakościowych. Niezbędnik badacza, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011.

6. Giddens A., Nowe zasady metody socjologicznej, przeł. G. Woroniecka, Zakład Wydawniczy Nomos, Kraków 2001.

Wykaz literatury uzupełniającej

1. Herbut J., Elementy metodologii filozofii. Skrypt do wykładu, Wydawnictwo KUL, Lublin 2007.
2. Konarzewski K. Jak uprawiać badania oświatowe, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne S. A., Warszawa 2000.
3. Koziński J., Rozwiązanie problemów, Państwowe Zakłady Wydawnictw Szkolnych, Warszawa 1969.
4. Morawski R. Z., Etyczne aspekty działalności badawczej w naukach empirycznych, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2011.
5. Sztumski J., Wstęp do metod i technik badań społecznych, Wydawnictwo Naukowe Śląsk, Katowice 1999.

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	45
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	15
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
Ogółem bilans czasu pracy		60
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		2